Wirtschaftsschule Alpenland
BAD AIBLING

Betriebspraktikum für die Schülerinnen und Schüler der 8. Klassen
Informationen für das Unternehmen

Zeitpunkt der Durchführung:	Montag, 16. März bis Freitag, 20. März 2026.
Zweck:	Das Pflichtpraktikum soll den Schülerinnen und Schülern einen Einblick in die Betriebs- und Arbeitswelt bieten, sie über Anliegen und Anforderungen des Berufslebens informieren und ihnen den Übergang von der Schule in den Betrieb erleichtern.
Unfallschutz:	Die Jugendlichen dürfen während des Praktikums keinen besonderen Gefahren ausgesetzt sein. Es gelten die Bestimmungen des Jugendarbeitsschutzgesetzes und die Auflagen des Staatlichen Amtes für Arbeitsschutz. Verboten sind demnach alle Arbeiten an laufenden Maschinen und der Umgang mit gefährlichen Materialien. Über spezielle Fragen des Arbeits- und Unfallschutzes werden die Praktikantinnen und Praktikanten vor Ort aufgeklärt.
Aufsicht:	Die Aufsichtspflicht der Schule besteht auch während des Praktikums. Die betreuende Lehrkraft ist die Lehrkraft des Faches Ökonomische Bildung. Für den Betrieb ist ein die Fachaufsicht führender Betriebsangehöriger verantwortlich. Die Praktikanten gleichen sich grundsätzlich den Arbeitszeiten des Betriebes an. An- und Abfahrt, Arbeitsbeginn und -ende sowie Pausenregelungen werden im Betrieb geklärt.
Versicherungsschutz:	Das Praktikum gilt als Schulveranstaltung. Die Schülerinnen und Schüler sind deshalb über die Gemeindeunfallversicherung während der Arbeit und auf dem Weg zum Praktikumsbetrieb versichert. Für alle Praktikanten wird über die Schule eine Berufshaftpflichtversicherung abgeschlossen.
Arbeitsauftrag:	Das Praktikum als Erkundung eines Betriebes entfaltet sich aus dem Unterricht und mündet wieder in diesen ein. Deshalb haben die Praktikanten einen Arbeitsauftrag zu erledigen und auch einen kurzen Tätigkeitsnachweis oder Bericht zu führen, der nach Beendigung im Unterricht ausgewertet wird.
Bescheinigung:	Als Nachweis für das Praktikum bekommen die Praktikanten eine Bescheinigung über Zeitraum und Aufgaben während des Praktikums. Ein kurzes schriftliches Feedback über Arbeitsweise und Arbeitshaltung wäre für den Bewerbungsprozess sinnvoll.
Kontakt:	Biliana Löwisch, StRin und Michael Eiler, StR, Koordinatoren des Betriebspraktikums biliana.löwisch@wsalp.de / michael.eiler@wsalp.de

Max-Mannheimer-Str. 6 . 83043 Bad Aibling . Tel: 08061 49520-0
Fax: 08061 49520-100 . mail: sekretariat@wsalp.de . net: www.wsalp.de